



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Dipartimento per la programmazione e gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali

Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale

Alle Istituzioni scolastiche utilmente collocate nella graduatoria di merito di cui all'Avviso 13 maggio 2016, n. 7767
c.a. Dirigente scolastico

OGGETTO: Procedura selettiva pubblica per la realizzazione da parte delle istituzioni scolastiche ed educative statali di biblioteche scolastiche innovative, concepite come centri di informazione e documentazione anche in ambito digitale (PNSD).
Avviso pubblico 13 maggio 2016, n. 7767.

Richiesta documentazione amministrativa.

Con riferimento alla procedura indicata in oggetto e alla graduatoria di merito, così come definita dalla Commissione giudicatrice e approvata con decreto del Direttore della Direzione generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale 7 agosto 2017, n. 341, si chiede a codesta istituzione scolastica di predisporre la seguente documentazione amministrativa ai fini del finanziamento:

- 1) copia della delibera del Consiglio di Istituto, prevista ai sensi dell'articolo 5, comma 4, dell'Avviso pubblico 13 maggio 2016, n. 7767, nella quale sia indicata espressamente l'approvazione del progetto delle Biblioteche innovative presentato da codesta istituzione scolastica;
- 2) dichiarazione di impegno, sottoscritta dal/dai soggetto/i cofinanziatore/i, in merito alla eventuale quota di cofinanziamento, di cui al punto f) dell'Avviso, dichiarata in fase di partecipazione, comprensiva delle indicazioni circa le modalità con cui la stessa verrà impiegata per la realizzazione del progetto;
- 3) eventuale copia della convenzione conclusa con i soggetti pubblici e locali, di cui al punto e) dell'Avviso, indicati quali partner del progetto selezionato;
- 4) cronoprogramma delle attività di realizzazione del progetto;



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Dipartimento per la programmazione e gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali

Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale

5) richiesta, sottoscritta dal dirigente scolastico dell'istituzione scolastica vincitrice, di erogazione del primo acconto del finanziamento richiesto a carico del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca.

I punti 1), 4) e 5) sono obbligatori per tutte le istituzioni scolastiche, mentre la documentazione di cui ai punti 2) e 3) deve essere presentata solo nel caso in cui siano state rese le relative dichiarazioni in fase di partecipazione all'Avviso pubblico.

La predetta documentazione dovrà essere caricata attraverso un apposito applicativo *online* **a partire dal 18 settembre 2017**. Il relativo *link* e il codice di accesso saranno comunicati con successiva comunicazione.

Si evidenzia, inoltre, che dovrà essere garantito che ogni soggetto, sia interno che esterno alla scuola, percettore di un compenso o qualsivoglia corrispettivo a valere sulla procedura in oggetto, sia stato selezionato attraverso una adeguata procedura pubblica, sia nel caso di selezione interna, sia nel caso di selezione esterna, nel rispetto dei principi di parità di trattamento, non discriminazione, libera concorrenza, trasparenza e proporzionalità previsti dalla normativa in materia di contratti pubblici (d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50).

Si precisa che l'istituzione scolastica che sarà destinataria del finanziamento, all'esito positivo della verifica della documentazione amministrativa pervenuta, è quella corrispondente al codice meccanografico indicato in fase di compilazione della domanda di partecipazione e riportato nella graduatoria di merito, così come definita dalla Commissione giudicatrice.

In caso di dimensionamento scolastico, la documentazione dovrà essere predisposta dall'istituzione scolastica che riceverà il finanziamento, sulla base delle indicazioni di seguito riportate.

PRECISAZIONI IN CASO DI DIMENSIONAMENTO SCOLASTICO:

- 1) nel caso in cui l'istituzione scolastica vincitrice sia stata oggetto di dimensionamento, per l'anno scolastico 2017-2018, il finanziamento verrà destinato alla nuova istituzione



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Dipartimento per la programmazione e gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali

Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale

- scolastica nella quale è confluito l'istituto scolastico principale – sede di direttivo – che aveva presentato la candidatura e che è risultato utilmente collocato in graduatoria;
- 2) nel caso di accorpamento in una nuova istituzione scolastica di più istituti principali (sedi di direttivo) risultati utilmente collocati in graduatoria, la nuova istituzione scolastica risulterà beneficiaria dei corrispondenti finanziamenti per la realizzazione delle rispettive Biblioteche innovative, così come descritte nei relativi progetti utilmente collocati in graduatoria;
 - 3) nel caso in cui il plesso scolastico presso il quale è stata prevista la realizzazione della biblioteca innovativa venga accorpato ad altra istituzione scolastica – sede di direttivo – non utilmente collocata in graduatoria, le due istituzioni scolastiche sedi di direttivo (quella "perdente plesso" e quella "acquistante plesso") dovranno produrre la documentazione attestante il passaggio di consegne, con l'indicazione del soggetto che realizzerà il progetto e che pertanto riceverà il finanziamento.

MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL FINANZIAMENTO E RENDICONTAZIONE

L'avvio della procedura di realizzazione della biblioteca innovativa da parte delle istituzioni scolastiche vincitrici è preceduta dai seguenti passaggi:

- 1) caricamento della documentazione amministrativa sopra elencata;
- 2) avvio della relativa istruttoria da parte di questa Direzione generale;
- 3) comunicazione all'istituzione scolastica dell'eventuale necessità di integrazione e/o modifica dei documenti caricati;
- 4) comunicazione dell'ammissione al finanziamento all'esito della verifica della correttezza di tutti i documenti caricati;
- 5) erogazione del primo acconto del finanziamento.

A seguito dell'erogazione dell'acconto del finanziamento e della successiva rendicontazione, si procederà all'erogazione di un secondo acconto ovvero al saldo, nel caso in



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Dipartimento per la programmazione e gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali

Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale

cui l'istituzione scolastica rendiconti non solo la somma ricevuta a titolo di acconto, ma anche la restante parte che ha, eventualmente, anticipato.

Per la rendicontazione delle spese sarà attivata un'altra specifica sezione della piattaforma citata per la quale verranno fornite successivamente puntuali indicazioni.

Si precisa che le istituzioni scolastiche utilmente collocate in graduatoria saranno finanziate, previa verifica della correttezza della documentazione trasmessa, per una somma pari all'importo richiesto nel progetto inviato e, comunque, non superiore a euro 10.000,00, così come previsto dall'articolo 5, comma 2, dell'Avviso pubblico n. 7767 del 13 maggio 2016.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Per eventuali informazioni di tipo tecnico relative al caricamento dei documenti nel portale *online* è possibile contattare il prof. Giovanni Caprioli al seguente numero: 06.5849.3714.

Per eventuali chiarimenti relativi alla predisposizione degli atti richiesti è possibile contattare il dott. Luca Farini e la dott.ssa Tiziana Di Lascio ai seguenti numeri: 06.5849.2996-2911-2778.

Si ringrazia per la collaborazione e si porgono cordiali saluti.

IL DIRETTORE GENERALE
Simona Montesarchio