



Liceo Ginnasio "V. Emanuele II"
Segret. 0872/710828 fax 0872/728567
www.iislanciano.it

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "V. Emanuele II"

Via Bologna, n. 8 – 66034 Lanciano – C.F. 81001380690

E-Mail: chis00900a@istruzione.it

PEC: chis00900a@pec.istruzione.it



Liceo Artistico "G. Palizzi"
Segret. 0872/49374 fax 0872/712219
www.iislanciano.it

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - "VITT. EMANUELE II"-LANCIANO
Prot. 0003953 del 20/09/2017
06-02 (Uscita)

Lanciano 20/09/2017

OGGETTO: Procedura aperta per il conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dai rischi (salute e sicurezza sul lavoro) ai sensi del D.LGS. 81/2008 e successive infrazioni e modificazioni a.s. 2016/2017 per il personale interno.

CIG: ZDA1FF9FD9

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.Lgs. n. 81/2008 "attuazione dell'Art. 1 legge 03 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro";
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 44 del 01/02/2001, art. 31 e 33 contenenti norme relative a contratti per le prestazioni d'opera intellettuali con esperti per particolari attività e insegnamenti;
- VISTO** l'art. 32 c.8 e c.9 del D.lgs. 81/08 e s.m. che recitano:
C.8. Negli istituti di istruzione, di formazione professionale e universitari e nelle istituzioni dell'alta formazione artistica e coreutica, il datore di lavoro che non opta per lo svolgimento diretto dei compiti propri del servizio di prevenzione e protezione dei rischi designa il responsabile del servizio di prevenzione e protezione, individuandolo tra:
a) il personale interno all'unità scolastica in possesso dei requisiti di cui al presente articolo che si dichiara a tal fine disponibile;
b) il personale interno ad una unità scolastica in possesso dei requisiti di cui al presente articolo che si dichiara disponibile ad operare in una pluralità di istituti.
- VISTO** il DPR 275/99 (autonomia scolastica);
- VISTO** il Codice dei contratti D. Lgs. 50/2016;
- ATTESA** la necessità di assicurare alla Istituzione Scolastica la figura del Responsabile del servizio di Prevenzione e Protezione svolta da un tecnico professionista in possesso di documentate competenze;
- CONSIDERATO** che l'incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica ed attività che riguardano materie di particolare delicatezza, rilevanza ed interesse pubblico;
- CONSIDERATO** che ai sensi delle norme vigenti gli studenti impegnati nei laboratori sono considerati lavoratori a tutti gli effetti e che questa situazione riguarda tutti gli studenti del Liceo Artistico per circa metà dell'orario settimanale;
- VISTO** che gli studenti equiparati ai lavoratori comportano un maggiore onere documentalistico e di attività per il R.S.P.P.

INDICE

Selezione mirata all'assunzione del Responsabile del servizio di prevenzione e protezione dai rischi (RSPP) ai sensi del D.Lgs. 81/08 e successive integrazioni e modificazioni, per il periodo: **a.s. 2017/2018 e a.s. 2018/2019, tra il personale interno in possesso dei requisiti richiesti.**

Le domande degli interessati dovranno pervenire a questo Istituto d'Istruzione Superiore entro il 27 settembre 2017.



Liceo Ginnasio "V. Emanuele II"
Segret. 0872/710828 fax 0872/728567
www.iislanciano.it

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "V. Emanuele II"

Via Bologna, n. 8 – 66034 Lanciano – C.F. 81001380690

E-Mail: chis00900a@istruzione.it

PEC: chis00900a@pec.istruzione.it



Liceo Artistico "G. Palizzi"
Segret. 0872/49374 fax 0872/712219
www.iislanciano.it

Ambito di intervento

Le prestazioni richieste sono (art. 33, D.Lgs 81/08):

- a) Revisione, aggiornamento del DUVRI;
- b) Definizione delle procedure di sicurezza e dei dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle differenti prestazioni professionali del personale scolastico;
- c) Predisposizione del documento di valutazione dei rischi ai sensi dell'art. 4 comma 2 o eventuale aggiornamento dell'esistente;
- d) Partecipazione alla riunione di organizzazione del Pronto Soccorso e stesura del relativo verbale;
- e) Individuazione di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente;
- f) Predisposizione modulistica per la convocazione della riunione periodica e stesura del verbale della riunione;
- g) Individuazione e organizzazione della squadra di Emergenza,
- h) Predisposizione, a richiesta, di circolari informative per tutto il personale, riguardanti i vari rischi;
- i) Predisposizione del Funzionigramma della Sicurezza;
- j) Coordinamento delle richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltrechè delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;
- k) Istituzione /tenuta del "Registro di Prevenzione Incendi";
- l) Istituzione /tenuta del "Registro delle Manutenzioni" generali;
- m) Elaborazione del Piano-Programma della Formazione per il personale scolastico e per gli studenti con effettuazione degli incontri propedeutici e/o di informazione necessari;
- n) Coordinamento delle ditte appaltatrici, fabbricanti ed installatori per gli adempimenti necessari;
- o) Esame della documentazione attinenti agli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
- p) Controllo dei certificati di conformità dei quadri elettrici e delle relative apparecchiature installate;
- q) Controllo ed aggiornamento planimetrie e segnaletica;
- r) Predisposizione dei piani di evacuazione rapida in caso di emergenza eventi pericolosi specifici /terremoto con l'ausilio degli Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione;
- s) Controllo dei certificati di conformità dei sistemi e delle apparecchiature installate alla normativa in vigore;
- t) Preparazione, esecuzione della documentazione delle prove di evacuazione: almeno n. 2 prove per ogni anno scolastico e per ogni liceo;
- u) Consulenza per la gestione dei rapporti e per la soluzione dei problemi con gli enti locali e le altre istituzioni;
- v) Relazione periodica sullo stato della sicurezza, suggerendo gli interventi più urgenti da attuare, segnalazione al Datore di Lavoro delle necessità di adempimenti e quant'altro sia necessario ai sensi della normativa vigente;
- w) Collaborazione con il Datore di lavoro al fine di assicurare il rispetto della normativa in materia di sicurezza e tutela della salute dei lavoratori e l'adempimento degli obblighi loro spettanti;
- x) Sopralluoghi semestrali, con verbalizzazione, per individuazione dei fattori di rischio;

L'incarico sopra descritto riguarda tutti i dipendenti, lavoratori e alunni dell'Istituzione Scolastica.



Liceo Ginnasio "V. Emanuele II"
Segret. 0872/710828 fax 0872/728567
www.iislanciano.it

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "V. Emanuele II"

Via Bologna, n. 8 – 66034 Lanciano – C.F. 81001380690

E-Mail: chis00900a@istruzione.it

PEC: chis00900a@pec.istruzione.it



Liceo Artistico "G. Palizzi"
Segret. 0872/49374 fax 0872/712219
www.iislanciano.it

Compenso

A fronte dell'opera effettivamente prestata, si impegna a corrispondere all'esperto designato un compenso complessivo e onnicomprensivo forfettario pari a euro 4.500,00 (quattromila e cinquecento), oneri compresi, per l'intero incarico, a.s. 2017/2018 e 2018/2019 con pagamento in 2 soluzioni: entro il 31 agosto 2018 ed entro il 31 agosto 2019.

Domanda di ammissione

La domanda di ammissione dovrà essere presentata, in carta semplice, alla segreteria dell'Istituto d'Istruzione Superiore "V. Emanuele II", via Bologna 8 66034 Lanciano, o per posta elettronica all'indirizzo chis00900a@istruzione.it e chis009a@pec.istruzione.it entro e non oltre le ore 13,00 del 27/09/2017, allegando allo stesso il proprio curriculum professionale, dichiarando, sottoforma di autocertificazione, i requisiti richiesti e i titoli valutabili.

Sono richiesti Diploma di Laurea Universitaria, o titolo corrispondente, e gli altri requisiti previsti dall'art. 32 del D. Lgs 81/08.

Requisiti per l'ammissione

I candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Cittadinanza italiana
- Godimento dei diritti politici
- Idoneità fisica all'esercizio della funzione richiesta
- Assenza di condanne penali e di provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
- Possedere i requisiti previsti dall'art. 32 del D.Lgs 81/2008.

Si provvederà alla stipula del contratto di prestazione d'opera tenendo conto delle seguenti priorità:

- Per diploma di laurea universitaria di secondo livello (magistrale) punti quattro
- Per diploma di laurea università di primo livello (triennale) punti tre
- Iscrizione albo professionale punti due
- Per ciascun corso/seminari/convegno di durata non inferiore a otto ore, di formazione/aggiornamento, su tematiche inerenti l'incarico punti 0,5 ad un massimo di punti due

Verrà inoltre valutato:

- Aver prestato servizio, con valutazione positiva, come Responsabile del servizio prevenzione e protezione dai rischi, presso l'istituto d'Istruzione Superiore "V. Emanuele II" nei precedenti anni scolastici (punti 0,50 per ogni anno scolastico, fino ad un massimo di tre punti)
- Le esperienze professionali, di durata annuale, come responsabile del servizio di prevenzione e protezione dai rischi, nel settore pubblico presso amministrazioni/Enti/Ditte diverse dall'Istituto d'Istruzione Superiore "V. Emanuele II" (punti 0,30 per ogni anno fino ad un massimo di punti tre)
- Docenza in corsi di formazione per il D. Lgs 626/94 e/o 81/08, (punti uno per ogni corso fino ad un massimo di punti tre)

A parità di punteggio verranno valutate le esperienze indicate nel curriculum vitae.



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "V. Emanuele II"



Liceo Ginnasio "V. Emanuele II"
Segret. 0872/710828 fax 0872/728567
www.iislanciano.it

Via Bologna, n. 8 – 66034 Lanciano – C.F. 81001380690

E-Mail: chis00900a@istruzione.it

PEC: chis00900a@pec.istruzione.it



Liceo Artistico "G. Palizzi"
Segret. 0872/49374 fax 0872/712219
www.iislanciano.it

Una Commissione, nominata dal Dirigente Scolastico, procederà alla valutazione della documentazione presentata e potrà richiedere visione degli originali agli aspiranti prima della stipula del contratto. La Commissione formulerà quindi una graduatoria degli aspiranti e sarà pubblicata all'albo on line della scuola entro 3 giorni. Entro 5 giorni dalla pubblicazione gli aventi diritto potranno presentare ricorso motivato alla Dirigente Scolastica che deciderà sugli stessi. Trascorsi 5 giorni dalla pubblicazione, in assenza di ricorsi la graduatoria diventerà definitiva.

Si precisa che:

- 1) L'aggiudicazione avrà luogo quand'anche vi sia una sola offerta, purchè valida.
- 2) Ad avvenuta aggiudicazione, si procederà alla stipula del relativo contratto, mediante scrittura privata.

Il presente bando è affisso all'Albo ufficiale della Scuola, pubblicato sul sito web dell'Istituto all'indirizzo <http://www.iislanciano.gov.it>.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa M. Patrizia COSTANTINI

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lvo n. 39/1993